

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല
(സംഗ്രഹം)

ജീവനക്കാര്യം - ഫെയർ കോപ്പി വിഭാഗം ഓഫീസർമാരുടെ വിരമിക്കലിനെ തുടർന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം, സ്ഥലംമാറ്റം - അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണവിഭാഗം എ-4 സെക്ഷൻ

നം. 4717/എ4/4/2017/ഭരണവിഭാഗം

തീയതി, പി.ഡി.ഹിൽസ്, 02.08.2017

പരാമർശം: ഉത്തരവ് നം. 3632/എ4/4/2017/ഭ.വി., തീയതി 17.06.2017.

ഉത്തരവ്

ഫെയർ കോപ്പി വിഭാഗം ഓഫീസർമാരായ ശ്രീമതി ഇന്ദിര കെ.കെ., പുൾ ഓഫീസർ, ശ്രീ. തോമസ് വർക്കി, ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് എന്നിവർ 31.07.2017-ൽ സർവ്വകലാശാല സർവീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കുകയുണ്ടായി. ശ്രീമതി ഇന്ദിര കെ.കെ., പുൾ ഓഫീസർ മേൽ പരാമർശം പ്രകാരം ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് ഹയർ ഗ്രേഡ് തസ്തികയിലാണ് ഉൾക്കൊള്ളിക്കപ്പെട്ടിരുന്നത്.

മേൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നത് പരിഗണിച്ച്, താഴെ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റം സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് വൈസ് ചാൻസിലറും ഫെയർ കോപ്പി വിഭാഗം ഓഫീസർമാരുടെ സ്ഥലംമാറ്റവും നിയമനവും അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് രജിസ്ട്രാറും ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്/തസ്തിക	താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റ തസ്തിക/ശമ്പള സ്കെയിൽ	ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്ന തസ്തിക ഒഴിവ്	നിയമനം നൽകിയിരിക്കുന്ന സെക്ഷൻ/വിഭാഗം
1.	ശ്രീമതി ഷീൻസി എ.സി., ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട്, സീറോക്സ്	01.08.2017 പൂർവാഹനം മുതൽ ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് ഹയർ ഗ്രേഡ് ആയി 40500-85000 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ താൽക്കാലിക സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീമതി ഇന്ദിര കെ.കെ. പുൾ ഓഫീസർ വിരമിച്ചതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് ഹയർ ഗ്രേഡ് തസ്തിക ഒഴിവിലേക്ക് ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു.	നിലവിലെ സീറ്റിൽ തുടരാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.
2.	ശ്രീമതി മറിയമ്മ എം.സി., സെലക്ഷൻ ഗ്രേഡ് കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ്, എസി.എ 5 സെക്ഷൻ	01.08.2017 പൂർവാഹനം മുതൽ ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് ആയി 36600-79200 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ താൽക്കാലിക സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീമതി ഷീൻസി എ.സി.-യ്ക്ക് ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് ഹയർ ഗ്രേഡ് ആയി ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ചതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവിലേക്ക് ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു.	ഇ.എ1 സെക്ഷനിൽ ശ്രീമതി ഉമാദേവി ഒ., ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ടിനെ സ്ഥലം മാറ്റിയതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിലേക്ക് നിയമിക്കുന്നു.
3.	ശ്രീമതി ശോഭ ആർ., സെലക്ഷൻ ഗ്രേഡ് കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ്, സ്കൂൾ ഓഫ് കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസസ്	01.08.2017 പൂർവാഹനം മുതൽ ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് ആയി 36600-79200 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ താൽക്കാലിക സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. തോമസ് വർക്കി, ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് വിരമിച്ചതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവിലേക്ക് ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു.	നിലവിലെ സീറ്റിൽ തുടരാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.
4.	ശ്രീമതി ഷീല എ.എസ്., ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട്, എഫ്.സി. 3 സെക്ഷൻ-നെ എഫ്.സി.6 സെക്ഷന്റെ ചുമതല വഹിക്കുന്നതിനായി ശ്രീമതി ഓമന വി.പി., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (എഫ്.സി.&ഡി.) ഹയർ ഗ്രേഡ് പെൻഷൻ പ്രാരംഭ അവധി എടുത്തതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിലേക്ക് സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിക്കുന്നു.			

5.	ശ്രീമതി ഉഷാകുമാരി ജെ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (എഫ്.സി.&ഡി.) ഹയർ ഗ്രേഡ്, പി.ഡി.2 സെക്ഷൻ-നെ എഫ്.സി.3 സെക്ഷനിൽ ശ്രീ. സുരേന്ദ്രനാഥൻ നായർ കെ.എസ്., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ*(എഫ്.സി.&ഡി.) ഹയർ ഗ്രേഡ് വിരമിച്ച ഒഴിവിലേക്ക് സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിക്കുന്നു.
6.	പരീക്ഷാവിഭാഗത്തിൽ (സീറ്റ്സ്) നിന്നുള്ള കുറിപ്പിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഓഫീസ് സുപ്രണ്ടായ ശ്രീമതി സതീദേവി ടി.പി.-യെ നിലവിലെ സീറ്റിൽ തുടരാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.
7.	ഓഫീസ് സുപ്രണ്ടുമാരായ ശ്രീ. രാജഗോപാൽ കെ., ശ്രീമതി അനിത ജെ. എന്നിവർ ഇപ്പോൾ ഓരോസെക്ഷനുകളുടെ ചുമതല വഹിക്കുന്നതിനാലും ശ്രീ. ബൈജു ഇ.സി., വൈസ് ചാൻസിലറുടെ പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫായി ജോലി ചെയ്യുന്നതിനാലും എക്സാം തപാൽ 2 സെക്ഷനിലെ ഓഫീസ് സുപ്രണ്ട് ശ്രീ. പ്രവീൺകുമാർ പി.വി.-യെ പി.ഡി.2 സെക്ഷന്റെ ചുമതല വഹിക്കുന്നതിനായി ശ്രീമതി ഉഷാകുമാരി ജെ.-യെ മാറ്റിയ ഒഴിവിൽ നിയമിക്കുന്നു.
8.	ശ്രീമതി ഉമാദേവി.ഒ., ഓഫീസ് സുപ്രണ്ട് ഇ.എ.1 സെക്ഷൻ-യെ എക്സാം തപാൽ 2 സെക്ഷന്റെ ചുമതല വഹിക്കുന്നതിനായി ശ്രീ. പ്രവീൺകുമാർ പി.വി.-യെ മാറ്റിയ ഒഴിവിൽ നിയമിക്കുന്നു.
9.	എൻ.എസ്.എസ്. സെക്ഷനിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് II, ശ്രീമതി മായ ഈശ്വരൻ-നെ എസി.എ 5 സെക്ഷനിൽ ശ്രീമതി മനിയമ്മ എം.സി.-യെ സ്ഥലം മാറ്റിയ ഒഴിവിൽ നിയമിക്കുന്നു.

പരീക്ഷാവിഭാഗത്തിലെ ഏറ്റവും സീനിയറായ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (എഫ്.സി.&ഡി.) ശ്രീമതി മധുമതി എ.എസ്.-ന് പരീക്ഷാവിഭാഗം പൂൾ ഓഫീസർ നിർവഹിച്ചിരുന്ന ചുമതലകൾ നിർവഹിക്കുന്നതിന് അധിക ചുമതല നൽകുന്നു.

ചുമതല വ്യത്യാസമുള്ള തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക്, ചുമതല ഏറ്റെടുക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ മാത്രമേ സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന്റെ പ്രാബല്യം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

സ്ഥലം മാറ്റപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ തങ്ങളുടെ കൈവശം ഉള്ള മുഴുവൻ ഫയലുകളുടെയും മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകളുടെയും വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട മേലുദ്യോഗസ്ഥനെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ സർക്കുലർ നമ്പർ എഡി.എ1-3-246/2016, തീയതി 31.05.2016 പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്. CTC യോടൊപ്പം മേൽപടി സർക്കുലറിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം സ്ഥാനക്കയറ്റ തസ്തികയിലെ ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിനുവേണ്ടി സമർപ്പണം നൽകേണ്ടതാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്
ശ്രീലത എൻ.
അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ -1 (ഭരണവിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്കു വേണ്ടി

പകർപ്പ്:

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ/സെക്ഷനുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസിലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
3. രജിസ്ട്രാർ, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ, സി.ഇ. എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
4. എ.ആർ.-1/ഡി.ആർ.-1/ജെ.ആർ.-1 (ഭവി.)
5. പൂൾ ഓഫീസർ (ഭരണവിഭാഗം)
6. ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസസ്
7. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എസി.എ5/എസി.എ3/എസി.എ6/ഇ.എ1/സീറ്റ്സ്
8. എഫ്.സി.സി./ഫിനാൻസ്1/2/ജനറൽ കാഷ്1/ഓഡിറ്റ് 2/3/എഡി.സി.1
9. പി.ആർ.ഒ./കെ.എസ്.എ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്/ഐ.ക്യു.എ.സി/സി.എം.എസ്
10. എഡി.എ8/സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ യൂണിറ്റ്/റെക്കോർഡ്സ്
11. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ