മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല
(സംഗ്രഹം)

ഭരണനിർവ്വഹണം - സർവ്വകലാശാലയിലെ പരീക്ഷേതര മേഖലയിലെ കമ്പ്യൂട്ടറൈസേഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിനായി ശ്രീ. മധു വി.ടി.യെ ഏകോപനാധികാരിയായി നിയമിച്ചുകൊണ്ട് സിൻഡിക്കേറ്റ് തീരുമാനം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണവിഭാഗം എ-4 സെക്ഷൻ

നം. 4835/എ4/3/2017/ഭരണവിഭാഗം **തീയതി, പി.ഡി.ഹിൽസ്, 07.08.2017**

പരാമർശം: 1. സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവ് നം. 127/എ4/3/2017/ഭ.വി., തീയതി 02.02.2017.
2. 02.08.2017-ൽ കൂടിയ സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗം മിനിറ്റ്സ് ഇനം നം. ഒ.എ. 1/17.09

<u>ഉത്തരവ്</u>

സർവ്വകലാശാലയിലെ അക്കാദമിക്, ഭരണ, ഫിനാൻസ് വിഭാഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമായി ഒരു ഐ.റ്റി. സെൽ രൂപീകരിക്കുന്നതിനും കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രോഗ്രാമർമാരെ നിയമിക്കുന്നതിനും പരാമർശം (1) പ്രകാരം ഉത്തരവായിരുന്നു.

സർവ്വകലാശാലയിലെ ഓൺ ലൈൻ പേയ്മെന്റ്, ഇ ഗവേണൻസ്, ഓൺലൈൻ സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് വിതരണം, നിയമനങ്ങൾക്കായുള്ള ഓൺലൈൻ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തൽ, വിവിധ അക്കാദമിക്ക്-ഭരണ സോഫ്റ്റ്വെയർ വികസനം തുടങ്ങിയ കമ്പ്യൂട്ടർ അധിഷ്ഠിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൂടുതൽ മേഖലകളിലേക്ക് വ്യാപിപ്പിക്കുന്നതിനായി ഒരു വിദഗ്ദ്ധന്റെ സേവനം ലഭ്യമാക്കാനുള്ള ശിപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, സർവ്വകലാശാലയിലെ പരീക്ഷേതര മേഖലയിലെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിനായി കാലിക്കറ്റ് യൂണിവേഴ്സിറ്റി കമ്പ്യൂട്ടർ സെന്ററിലെ ഡയറക്ടർ തസ്തികയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച ശ്രീ. മധു വി.ടി.യെ ഏകോപനാധികാരിയായി കേരള സർവ്വീസ് റൂൾസ് പാർട്ട് III റൂൾ 100 പ്രകാരമുള്ള പ്രതിഫലവും അദ്ദേഹത്തിന്റെ സേവനം ഏതു സമയത്തും ആവശ്യമായി വന്നേക്കാം എന്നതിനാൽ സർവ്വകലാശാലയിൽ സൗജന്യ ക്വാർട്ടേഴ്സും നൽകി ഒരു വർഷത്തേക്ക് കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുന്നതിന് പരാമർശം (2) പ്രകാരം തീരുമാനിച്ചു.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്
ശ്രീലത എൻ.
അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ -1 (ഭരണവിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്കു വേണ്ടി

പകർപ്പ്:

1. ശ്രീ. മധു വി.ടി., ഏകോപനാധികാരിയായി, ഐ.റ്റി. സെൽ
2. വൈസ് ചാൻസിലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
3. രജിസ്ട്രാർ, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ, പരീക്ഷാകൺട്രോളർ എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
4. എ.ആർ1/ഡി.ആർ-1/ജെ.ആർ-1 (ഭരണവിഭാഗം)/എ.ആർ. കാപ് സെൽ
5. എസി.സി/എഫ്.സി.സി./ജനറൽ ക്യാഷ്/ ഓഡിറ്റ് 1/എഡി.ഡി.
6. എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ/എഡി.ബി 3 (തുടർ നടപടികൾക്കായി)
7. സി.എം.എസ്./ഐ.ക്യൂ.എ.സി./കെ.എസ്.എ.
8. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

ഫയൽ നം. എഡി.എ4/3/666/2017