

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല  
പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ് പി. ഓ. കോട്ടയം - 686560

നമ്പർ എഡി.ബി1/1/പറി.കാ/2017

തീയതി :

ക്രെച്ചൽ ഫോറം

1. ക്രെച്ചൽ സമർപ്പിക്കുന്ന അളിൻ്റെ (ആളുകളുടെ) പേര് :

2. സ്ഥിരമായ മേൽ വിലാസം :

3. കത്തിപാടുകൾ നടത്താനുള്ള മേൽ വിലാസവും, ഫോൺ നമ്പറും :

4. കാർഡിന് നടത്തിപ്പിൻ്റെ പൂർവ്വ പരിചയത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ  
(തെളിയിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ രേഖകൾ സമർപ്പിക്കുക)

സർവ്വകലാശാല കാർഡിന് നടത്തുന്നതിനായി അനുബന്ധം ബി -യിൽ ഞാൻ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലനിലവാരം അംഗീകരിക്കുകയാണെങ്കിൽ അനുബന്ധം എ -യിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അനുസരിച്ച് പ്രവർത്തിച്ചുകൊള്ളാം എന്ന് ഇതിനാൽ സന്മതിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

ഒപ്പ് :

തീയതി :

പേര് :

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന് വേണ്ടി

.....തീയതി.....മണിക്ക് പേ-ഇൻ-സീപ്പ് നമ്പർ.....

പ്രകാരം രൂ. 100/- (നൂറു രൂപ മാത്രം) കൈപ്പറ്റി, ശ്രീ/ശ്രീമതി.....

.....നൽകിയ ക്രെച്ചൽ ഫോറം:

ഒപ്പ്

## അനുബന്ധം - ഏ

### **കാർഡ് നടത്തിപ്പിനുള്ള അനുവാദത്തിനായി അനുവർത്തിക്കേണ്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും**

1. കരാർ കാലാവധി ഒരു വർഷം ആയിരിക്കും
2. തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടാൽ സെക്രൂറിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റായി കരാറുകാരൻ രൂ.30000/- (മൂപ്പതിനായിരം രൂപ മാത്രം) കൈട്ടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
3. പാചകത്തിനാവശ്യമായ ഇന്ധനം, പാത്രങ്ങൾ, വിളവാനുള്ള പാത്രങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയും, പാചക കാരണങ്ങൾ വിളവുകാരെയും കാരാറുകാരൻ തന്നെ എൻപ്പാടുചെയ്യേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും വെവദ്യുതി ഇന്ധനമായി ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
4. സഹാപനത്തിന്റെ യഥസ്ഥിന് ഭംഗംവരാത്ത വിധത്തിൽ രൂചികരവും വെവിധ്യമാർന്നതുമായ ഭക്ഷണം നൽകേണ്ടതാണ്.
5. അതുന്തോ ശുചിത്വമാർന്ന സാഹചര്യത്തിൽ പാചകം ചെയ്യുന്ന രൂചികരമായ ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ മാറിമാറി നൽകാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
6. വിളവുകാർ കഴിവതും വെള്ള യുണിഫോം വ്യത്തിയായി ധരിക്കുകയും അവർ തികച്ചും ആരോഗ്യവാൺമാർ/ആരോഗ്യവത്കിൾ ആയിരിക്കുകയും വേണം.
7. വിവിധ ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ വിലനിലവാര പട്ടിക കാർഡിനിൽ എല്ലാവർക്കും കാണത്തക്ക വിധം പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
8. സർവ്വകലാശാല രജിസ്ട്രാറുടെ മുൻകൂർ ലിബിത അനുമതിയില്ലാതെ യാതൊരു കാരണവശാലും വിലനിലവാരത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തരുത്.
9. എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിലും രാവിലെ 8 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് ആരുമണിവരെ ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
10. കാലാകാലങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാല രജിസ്ട്രാർ കാർഡിനിൽ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനായി നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
11. കാർഡിന് നടത്തിപ്പിൽ അതുപതികരമായ എന്തെങ്കിലും ശ്രദ്ധിയിൽപ്പെട്ടാൽ യാതൊരു മുൻകൂർ അറിയിപ്പും ഇല്ലാതെ കരാർ റദ്ദുചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.
12. കാർഡിന് കൈട്ടിവും, പരിസരവും, ഉപയോഗിക്കാനായി നൽകുന്ന ഫർണിച്ചറുകളും വ്യത്തിയായി സുക്ഷിക്കണം. കാർഡിനിൽ തറ ദിവസേന കഴുകി തുടക്കണം. അടുക്കളെ എപ്പോഴും വ്യതിയുള്ളതായിരിക്കണം.
13. ആരുടെ ക്രെദ്ധനാണോ അംഗീകരിക്കപ്പെടുന്നത് അവർ തന്നെ കാർഡിന് നടത്തേണ്ടതാണ് മറ്റാരെയും ചുമതലപ്പെടുത്താൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
14. ആവശ്യകാർക്ക് ജീരക വെള്ളമോ കരിങ്ങാലി വെള്ളമോ നൽകേണ്ടതാണ്.
15. ചില പ്രത്യേക അവസരങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാല ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ രാത്രികാലങ്ങളിലും ഉദ്യോഗ സ്ഥാൻക്ക് ഉള്ള നൽകുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
16. സർവ്വകലാശാലയും കരാറുകാരനുമായി ഒരു സമ്മതപത്രത്തിൽ ഒപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
17. മത്സരാധിഷ്ഠിത ക്രെദ്ധനുകൾ സീൽ ചെയ്ത കവറുകളിൽ “ഹില്ലോക്ക് കാർഡിന് നടത്തുവാനുള്ള ക്രെദ്ധൾ” എന്ന രേഖപ്പെടുത്തി 2017 ജൂൺ 20 ന് 2.30 ന് മുൻപായി, രജിസ്ട്രാർ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ് പി. ഓ., കോട്ടയം 686 560 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
18. ക്രെദ്ധനുകൾ സീക്രിക്കാനും നിരാകരിക്കാനുമുള്ള അധികാരം രജിസ്ട്രാറിൽ നിഷ്പിപ്തമായി രിക്കും
19. അപൂർണ്ണമായ അപേക്ഷകൾ തള്ളിക്കളയുന്നതായിരിക്കും.

അനുബന്ധം - ബി

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല

നം. എഡി. ബി 1/1/എ. കാ/2017

രജിസ്ട്രാറുടെ ഓഫീസ്, പി. ഡി. എൽസ്

ഹില്ലോക് കാസ്റ്റിൻ ലഭ്യമാകുന്ന വിവിധ ക്ഷേണ പദ്ധതമങ്ങളുടെ വിലനിലവാരം

ക്രമ നം	ക്ഷേണ	അളവ്	വില	
			സ്ഥാപ്തികൾ/സ്ഥാപ	പണ്ഡിക്ക
I	വൈജിദ്ദോഗിയൻ ഉഖാൻ (കുത്തരി) പരിപ്പ്/സാമ്പാർ, പ്രസ്തം, പുളിയേറിയും രസവും അല്ലെങ്കിൽ മോർ, തോരൻ, തീയുൽ/അവിയൽ, അച്ചാർ, ചമ്മനി/സാലാഡ്	മതിയാവോളം		
II	പാനീയങ്ങൾ			
1.	ചായ	175 മി		
2.	കോഫി	175 മി		
3.	കട്ടും കാപ്പി	175 മി		
4.	പാല്പ്	175 മി		
5.	ബേഡ് കോഫി	175 മി		
6.	നെസ്സ് കോഫി	175 മി		
	പലഹാരങ്ങൾ			
1.	ദോശ (സാമ്പാരും ചമ്മന്തിയും ഉൾപ്പെടെ)	50 ഗ്രാം		
2.	അപ്പം	50 ഗ്രാം		
3.	പാലപ്പം	50 ഗ്രാം		
4.	ഇയലി	50 ഗ്രാം		
5.	ഇടിയപ്പം	50 ഗ്രാം		
6.	പൊരോട്ട്	50 ഗ്രാം		
7.	പരിപ്പ് വട	50 ഗ്രാം		
8.	ഉള്ളി വട	50 ഗ്രാം		
9.	ഉഴുന്നു വട	50 ഗ്രാം		
10.	ബേജാണ്ടാ	50 ഗ്രാം		
11.	സമോസ	50 ഗ്രാം		
12.	പഫ്സ്	50 ഗ്രാം		
13.	സുവിയൻ	50 ഗ്രാം		
14.	കൈയ്യപ്പം	50 ഗ്രാം		
15.	ഉപ്പുമാവ് (പഞ്ചസാരയോ ചമ്മന്തിയോ)	150 ഗ്രാം		

16.	പുട്ട് (മുന്ന് കഷ്ണം)	150 ശ്രാം		
17.	പുരി മസാല	ഒരു സെറ്റ്		
18.	ചപ്പാത്തിയും വെജിറ്റുവിൾ കറിയും	ഒരു സെറ്റ്		
19.	പഴം പൊരി	1 എണ്ണം		
20.	എത്തപ്പുഴം പുഴുങ്ങിയത്	1 എണ്ണം		
21.	കപ്പ	100 ശ്രാം		
22.	മസാല ദോശ	150 ശ്രാം		
<b>പ്രത്യേക വിവരങ്ങൾ</b>				
1.	തെത്തർ	1 കപ്പ്		
2.	മുട്ട രോള്സ് - താറാവ്	സിംഗിൾ		
3.	മുട്ട രോള്സ് - കോഴി	സിംഗിൾ		
4.	ഓംലെറ്റ് - താറാവ്	സിംഗിൾ		
5.	ഓം ലെറ്റ് - കോഴി	സിംഗിൾ		
6.	മീൻ കറി (ഒരു കഷ്ണം)	30 ശ്രാം		
7.	മീൻ വറുത്തത്	50 ശ്രാം		
8.	ബീഫ് കറി	ഒരു ഷൈറ്റ്		
9.	ബീഫ് ഫ്രേഡ്	75 ശ്രാം		
10.	മട്ടൻ കറി	75 ശ്രാം		
11.	മട്ടൻ ഫ്രേഡ്	75 ശ്രാം		
12.	ചിക്കൻ കറി	75 ശ്രാം		
13.	ചിക്കൻ ഫ്രേഡ്	75 ശ്രാം		
14.	കടല കറി	1 ഷൈറ്റ്		
15.	വെജിറ്റുവിൾ കറി/കിഴങ്ങ് കറി	1 ഷൈറ്റ്		
16.	ചിക്കൻ ബിരിയാണി	1 സെറ്റ്		
17.	ബീഫ് ബിരിയാണി	1 സെറ്റ്		
18.	മുട്ട ബിരിയാണി	1 സെറ്റ്		
19.	വെജിറ്റുവിൾ ബിരിയാണി	1 സെറ്റ്		

പേരും ഒപ്പും