

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല  
(സംഗ്രഹം)

ജീവനക്കാര്യം: ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, സ്ഥലം മാറ്റം - അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണവിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ

നം. 4602/എ1/2/2017/ഭരണവിഭാഗം

തീയതി, പ്രിയദർശിനി ഹിസ്, 27.07.2017

- സൂചന: 1. ശ്രീമതി ഷെർലി എബ്രഹാം, സെക്ഷൻ ഓഫീസറുടെ (ഹയർ ഗ്രേഡ്) 19.07.2017 തീയതിയിലെ സമർപ്പണം
2. 21.07.2017 ലെ ശ്രീ. കൃഷ്ണകുമാർ കെ, സെക്ഷൻ ഓഫീസറുടെ (ഹയർ ഗ്രേഡ്) പെൻഷൻ പ്രാരംഭ അവധിയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷ
3. 25.07.2017 ലെ ശ്രീ. മാത്യു കെ എം, സെക്ഷൻ ഓഫീസറുടെ അവധിയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷ
4. 27.07.2017 ലെ ഭരണവിഭാഗം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ II കുറിപ്പ് നം. Reqr./03/577/2017

ഉത്തരവ്

ശ്രീമതി ഷെർലി എബ്രഹാം, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്) 21.06.2017 മുതൽ 26.07.2017 വരെ അവധിയിലായിരുന്നു. അവധി കഴിഞ്ഞ് 27.07.2017 പൂർവ്വാഹ്നം മുതൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് അനുമതിക്കായി ടിയാൾ സൂചന (1) പ്രകാരം അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

മേൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നത് പരിഗണിച്ച് താഴെ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, സ്ഥലം മാറ്റം എന്നിവ സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ഭരണവിഭാഗം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ II ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

1. ശ്രീ. മുരളി ആർ, സെക്ഷൻ ഓഫീസറെ EK III സെക്ഷനിൽ നിന്നും സ്ഥലം മാറ്റി Ac.AV സെക്ഷനിൽ ശ്രീ. മാത്യു കെ എം, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ അവധി എടുത്തതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിൽ നിയമിക്കുന്നു.
2. ശ്രീമതി ഷെർലി എബ്രഹാം, സെക്ഷൻ ഓഫീസറെ (ഹയർ ഗ്രേഡ്) 27.07.2017 പൂർവ്വാഹ്നം മുതൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുവാൻ അനുവദിച്ചുകൊണ്ട്, ടിയാളെ ശ്രീ. കൃഷ്ണകുമാർ കെ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്) പെൻഷൻ പ്രാരംഭ അവധി എടുത്തതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ തന്ത്രിക ഒഴിവിലേയ്ക്ക് ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു. ശ്രീമതി ഷെർലി എബ്രഹാം, സെക്ഷൻ ഓഫീസറെ (ഹയർ ഗ്രേഡ്) EK III സെക്ഷനിൽ ശ്രീ. മുരളി ആർ, സെക്ഷൻ ഓഫീസറെ സ്ഥലം മാറ്റിയതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിൽ നിയമിക്കുന്നു.

ശ്രീ. മുരളി ആർ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ തന്റെ കൈവശം ഉള്ള മുഴുവൻ ഫയലുകളുടേയും മറ്റു അനുബന്ധ രേഖകളുടേയും വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട മേലുദ്യോഗസ്ഥനെ എൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ സർക്കുലർ നമ്പർ Ad.AI-3-246/2016 തീയതി 31.05.2016 പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

ശ്രീലത എൻ

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണവിഭാഗം) I

രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്:

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ/സെക്ഷനുകൾ
2. വൈസ്-ചാൻസിലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
3. രജിസ്ട്രാർ, കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻസ്, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ, എന്നിവരുടെ പി.എ. മാർ
4. അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണവിഭാഗം/പരീക്ഷാവിഭാഗം/അക്കാദമിക്/ധനകാര്യം)
5. പൂൾ ഓഫീസർ (ഭരണവിഭാഗം)
6. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ്, എം.ജി. യൂണിവേഴ്സിറ്റി
7. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ/എസ്.ഒ/എ.ആർ, ഫിനാൻസ് കമ്പ്യൂട്ടർ സെൽ
8. ഓഡിറ്റ് II/III/ഫിനാൻസ് I/II/എ.ഡി.എIII/എ.ഡി എIV/എ.ഡി. സി.I/II
9. സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ യൂണിറ്റ്/കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ/ഐ.ക്യു.എ.സി.
10. റിക്കോഡ്സ്/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി/ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

റഫറൻസ് നമ്പർ എഡി.എ1-2-200/2017 (സബ് ഫയൽ)