

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല

നമ്പർ എ.ഡി.എ1-1-65/2018

തീയതി, 05.03.2018

പരിപത്രം

വിഷയം: കേരള ഫിഷറീസ്-സമുദ്രപഠന സർവ്വകലാശാലയിൽ അന്യത്ര സേവന വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് അസിസ്റ്റന്റുമാരിൽ നിന്നും അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: 06.02.2018 ലെ കേരള ഫിഷറീസ്-സമുദ്രപഠന സർവ്വകലാശാല രജിസ്ട്രാറുടെ കത്ത് നമ്പർ GA1/4748/2017.

കേരള ഫിഷറീസ്-സമുദ്രപഠന സർവ്വകലാശാല, പനങ്ങാട്, കൊച്ചിയിൽ അന്യത്ര സേവന വ്യവസ്ഥയിൽ അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് താൽപ്പര്യമുള്ള അസിസ്റ്റന്റുമാർ (അസിസ്റ്റന്റ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ) അതിനായുള്ള അപേക്ഷ അനുബന്ധരേഖകൾ സഹിതം 20.03.2018 തീയതിക്കുള്ളിൽ എഡി.എ1 സെക്ഷനിൽ നൽകേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷാഫാറത്തിന്റേയും അനുബന്ധരേഖകളുടേയും പ്രൊഫോർമ പരിപത്രത്തോടൊപ്പം സർവ്വകലാശാല വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

ഒപ്പ്
ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ I (ഭരണവിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്കു വേണ്ടി

പകർപ്പ്:

1. സെക്ഷനുകൾ/ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ/സ്കൂളുകൾ/സെന്ററുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസിലറുടെ/പ്രോ വൈസ് ചാൻസിലറുടെ പി.എസ് മാർ
3. രജിസ്ട്രാറുടെ/കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻസിൻറെ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ പി.എ. മാർ
4. എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർമാർ
5. അസിസ്റ്റന്റ് സെക്യൂരിറ്റി ഓഫീസർ/എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ
6. കണ്ടൻർ മാനേജ്മെൻ്റ് സെക്ഷൻ/ഐ.ക്യു.എ.സി. സെക്ഷൻ/എസി.സി. സെക്ഷൻ
7. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ
8. നോട്ടീസ് ബോർഡ്

ഉത്തരവിൻ്റെ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

BIO-DATA

1. Name :
2. Post held and name of office :
3. Present pay and scale of pay :
4. Age and date of birth :
5. Qualifications :
 - (a) General :
 - (b) Special :
6. Experience :
7. Permanent Residential Address :
8. Remarks :

Place :

Date:

Signature of Applicant

DECLARATION

..... declare that I am willing to serve the entire period of deputation as (name of post) under the and will not required for revision before the tenure of present deputation expires.

Name:

Designation:

Place:

Date:

Signature:

APPLICATION FOR REGISTRATION IN THE PANEL FOR DEPUTATION TO

THE

1. Name of Dept. / Board to which deputation is desired
2. District to which request is being made
3. Category of post to which the request is being made
4. Name (In block letters)
5. Present designation and office Address
6. Date of Birth
7. Qualifications
 General

 Special if any
8. Date of Entry
9. Experience
10. Pay and scale of pay

Place:

Date:

Signature of applicant

Counter signature of the Head of Office

STATEMENT UNDER THE RULES 144 (KSR PART I)

Vide Circular Memorandum No. 42765/Rule-3/62/Fin, Dated 15-8-1962

1. Name of the Government Servant
2. Date of birth
3. To whom lent
4. Official Designation (post held Substantively before transfer)
5. Scale of pay of the post in government service held substantively by the officer
6. Head of account to which pay was debitible before transfer
7. Monthly rate of pay sanctioned in Foreign service
8. Service rules applicable
9. Rate of monthly contributions provisionally fixed under rule
 - (a) Leave salary
 - (b) Pension
10. When lent
11. Where to be recovered
12. Whether creditable to state or central
13. Date of termination of Foreign Service

Signature
Head of Office / Department