

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല

പി.ഡി. ഹിൽസ്,

അതിരമ്പുഴ, കോട്ടയം

686560

7143/AD B2/2/2019/AD B 2

13.05.2019

ടെണ്ടർ നോട്ടീസ്

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയിലെ, റെക്കോർഡ് സെക്ഷനിലെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി താഴെ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന സ്പെസിഫിക്കേഷനോടു കൂടിയ 12 സ്റ്റീൽ റാക്കുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

SI No	Item with Specification	Qty
1	Steel Rack 100 cm x50cmx250 cm 14 gauge with 7 Shelves	12 Nos (Twelve Only)

ടെണ്ടർ അടങ്ങുന്ന കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ. 7143/എഡിബി 2/2/2019/എഡിബി2 തീയതി: 28/05/2019 എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതും, രജിസ്ട്രാർ, മഹാത്മാഗാന്ധി യൂണിവേഴ്സിറ്റി, പി.ഡി.ഹിൽസ് പി.ഒ, കോട്ടയം-686560 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയക്കേണ്ടതുമാണ്.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി, സമയം **28.05.2019, 3 പി .എം വരെ**
 ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതി, സമയം **28.05.2019, 3:30 പി .എം**
 ടെണ്ടർ ഫോറം വില **-450 /- രൂപ**
 നിരത ദ്രവ്യം **-1500 /- രൂപ**

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ഭരണവിഭാഗം എ.ഡി.ബി 2 സെക്ഷനിൽ നിന്നും, www.mgu.ac.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

പ്രത്യേക നിബന്ധനകൾ

- 1.വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ വ്യാപാര നാമം ടെണ്ടറിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.സ്ഥാപനത്തിന്റെ ജി.എസ്.ടി.നമ്പറും ടെണ്ടറിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
- 2.ടെണ്ടർ ഫോറം, പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ സർവകലാശാലയുടെ ജനറൽ സ്റ്റോർ സെക്ഷനിൽ നിന്നും വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
- 3.ടെണ്ടറിനൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന നിരതദ്രവ്യം, മഹാത്മാഗാന്ധി യൂണിവേഴ്സിറ്റി Online Payment സംവിധാനത്തിലൂടെ മാത്രം (www.mgu.ac.in-online payment-Miscellaneous) സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
- 4.ടെണ്ടറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വില, നികുതി, കയറ്റിറക്കുകൂലി എന്നിവ ഉൾപ്പെടുതായിരിക്കണം.
- 5.ടെണ്ടറിന് രണ്ട് മാസത്തെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കും.
- 6.ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം മോഡലിന്റെ ചിത്രങ്ങൾ (അളവോടു കൂടിയത്) സമർപ്പിക്കണം.
- 7.സാമഗ്രികൾ സർവകലാശാലയിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് വിതരണം ചെയ്യണം.
- 8.ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ച് കഴിഞ്ഞാൽ കരാറിനൊപ്പം ഹാജരാക്കുന്ന കരുതൽ നിക്ഷേപം, മഹാത്മാഗാന്ധി യൂണിവേഴ്സിറ്റി Online Payment സംവിധാനത്തിലൂടെ (www.mgu.ac.in-online payment-Miscellaneous) സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
- 9.അംഗീകരിക്കപ്പെടുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സപ്ലൈ ഓർഡർ തീയതി മുതൽ 3 ആഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ സപ്ലൈ പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.
- 10.നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന അവസാന സമർപ്പണ സമയംകഴിഞ്ഞ് ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ തുറക്കുന്ന ദിവസം അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിർദ്ദിഷ്ട സമയത്തു തന്നെ തുറക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ മാറ്റി വയ്ക്കുവാനോ കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ നിരസിക്കുന്നതിനോ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ III (ഭരണവിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്കുവേണ്ടി

Draft #1 of File 7143/AD B2/2/2019/AD B 2 Approved by ASSISTANT REGISTRAR III ADMINISTRATION on 13-May-2019 12:57 PM - Page 1

പകർപ്പുകൾ :

1. സ്റ്റോർ കീപ്പർ, ജനറൽ സ്റ്റോർ
2. പി. ആർ.ഒ.(മൂന്ന് പ്രമുഖ മലയാളം ദിനപത്രങ്ങളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി)
3. കണ്ടൻറ് മാനേജ്മന്റ് സെക്ഷൻ (യൂണിവേഴ്സിറ്റി വെബ്സൈറ്റിൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി)
4. ഗവണ്മെന്റ് ഓഡിറ്റ്
5. ഫയൽ കോപ്പി

മാതൃകാപത്രം