



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ് പി. ഒ. കോട്ടയം, കേരളം - 686 560

(കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ 1985 ഏപ്രിൽ 17ലെ 3431/ലെജി. സി1/85/നിയമം നമ്പർ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം സ്ഥാപിതമായത്)

No.86634/ADB4-1/Laptop/2022

15.07.2022

ഷോർട്ട് ക്വട്ടേഷൻ നോട്ടീസ്

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാലയിലെ IQAC സെക്ഷന്റെ ഉപയോഗത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന സ്പെസിഫിക്കേഷനോട് കൂടിയ ലാപ്ടോപ്പുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത മത്സരാധിഷ്ഠിത ക്വട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

Item with Specification	Quantity	Place of Installation
<p><u>Laptop</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Processor - Intel Core i5 or above with 10 Gen or above • Operating System- Windows 10 Home upgradable or above • Display - 14" or above FHD (1920 x 1080) IPS with Discrete NVIDIA® MX450 with 2GB GDDR5C Graphics • Storage - 4GB or above DDR4, 256 GB SSD or above • Battery - 6hrs or above • Security - Antivirus 1-year subscription • Keyboard (added advantage) - Spill-resistant, Optional: Backlit with white LED lighting • Integrated cam, mic and Speakers • Weight not more than 1.7 KG • Connectivity - WiFi, Bluetooth 5.0, RJ 45, 2 x USB 3.1 (Gen 1), USB 2.0, HDMI 1.4b, SD card reader (optional) • Warranty - 3 years onsite, Accidental Damage Protection (ADP) • Additional: MS Office, carry bag 	7 Nos.	IQAC

ക്വട്ടേഷൻ അടങ്ങുന്ന കവറിന് പുറത്ത് 'ക്വട്ടേഷൻ നം. 86634/ADB4-1/Laptop/2022 തീയതി. 15.07.2022 എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതും, രജിസ്ട്രാർ, മഹാത്മാഗാന്ധി യൂണിവേഴ്സിറ്റി, പി.ഡി ഹിൽസ് പി ഒ., കോട്ടയം - 686560 (ഫോൺ : 0481 273 3432) എന്ന വിലാസത്തിൽ അയക്കേണ്ടതുമാണ്.



അന്വേഷണം : 0481 - 2731020, 2733300
രജിസ്ട്രാർ : 0481 - 2731007



mgu@mgu.ac.in
registrar@mgu.ac.in



www.mgu.ac.in

കുട്ടേഴ്സു സി.എസ്.ടി. കോളേജിന് അനുബന്ധമായി, സമയം : 20.07.2022, 2.30 പി.എം. വരെ

കുട്ടേഴ്സു തുറക്കുന്ന തീയതി, സമയം : 20.07.2022, 3.00 പി.എം

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ഭരണവിഭാഗം എ.ഡി.ബി - 4 സെക്ഷനിൽ നിന്നും, www.mgu.ac.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

പ്രത്യേക നിബന്ധനകൾ

1. വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ ബ്രാൻഡ് നെയിം കുട്ടേഴ്സുനിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. സ്ഥാപനത്തിന് ജി.എസ്.ടി. നമ്പറും കുട്ടേഴ്സുനിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
2. എല്ലാവിധ നികുതിയും, പാക്കിങ്ങ്, ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ ചാർജ്ജ്, ഇൻസ്റ്റലേഷൻ ചാർജ്ജ് മുതലായവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുകയാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.
3. കുട്ടേഴ്സുനിൽ സൂചിപ്പിച്ച സാമഗ്രികൾ എത്തിയ ശേഷം സർവ്വകലാശാല ഹാർഡ് വെയർ എൻജിനീയർ പരിശോധിച്ച് ഗുണനിലവാരം ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതാണ്.
4. അംഗീകരിച്ച കുട്ടേഴ്സു പ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനം, സപ്ലൈ ഓർഡർ തീയതി മുതൽ 3 ആഴ്ചകളിൽ സപ്ലൈ പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.
5. നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന അവസാന സമർപ്പണ സമയം കഴിഞ്ഞ് ലഭിക്കുന്ന കുട്ടേഴ്സുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല .
6. കുട്ടേഴ്സുകൾ തുറക്കുന്ന ദിവസം അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം തുറക്കുന്നതാണ്.
7. കുട്ടേഴ്സു മാറ്റി വയ്ക്കുവാനോ കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ നിരസിക്കുവാനോ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

പ്രശാന്ത് തമ്പി പി.
അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 3 (ഭ.വി.)
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

അംഗീകാരത്തോടെ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

പകർപ്പുകൾ :-

1. സ്റ്റോർ കീപ്പർ, ജനറൽ സ്റ്റോർ
2. പി.ആർ.ഒ
3. കണ്ടന്റ് മാനേജ്മന്റ് സെക്ഷൻ (യൂണിവേഴ്സിറ്റി വെബ്സൈറ്റിൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനു വേണ്ടി)

4. ഗവണ്മെന്റ് ഓഡിറ്റ്
5. സർവ്വകലാശാല വെബ്സൈറ്റ്