

മഹാത്മാജി സർവ്വകലാശാല

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ് പി.ഒ,കോട്ടയം-686560

ഔദ്യോഗിക ആവശ്യങ്ങൾക്കായി സർവ്വകലാശാല വാഹനത്തിനുള്ള അപേക്ഷ ഫോം

(രജിസ്ട്രാറുടെ ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കാനുള്ളത്)

1. വാഹനം ആവശ്യമുള്ള തീയതി -
2. വാഹനം ആവശ്യമുള്ള ഏകദേശ സമയം - മുതൽവരെ
3. വാഹനം ഉപയോഗിക്കുന്നയാളിന്റെ പേരും ഔദ്യോഗിക വിലാസവും -.....
.....
.....
4. യാത്രയുടെ ആവശ്യം -.....
.....
5. യാത്ര പോകുന്ന സ്ഥലങ്ങൾ -.....
.....
6. വാഹനം ആവശ്യപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഔദ്യോഗിക വിലാസവും -.....
.....
.....
7. സർവ്വകലാശാലാ ആവശ്യത്തിനാണോ വാഹനം-.....
(ഉത്തരവ് നം,തീയതി എന്നിവ കാണിക്കുക)
8. വാഹനം ആവശ്യപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്-.....
9. വാഹനത്തിനായി ഫീ അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ചെലാൻ നം തീയതി-.....
10. രജിസ്ട്രാറുടെ ഉത്തരവ്-

കുറിപ്പ്- 1)ഈ അപേക്ഷയിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിനല്ലാതെ വാഹനം ഉപയോഗിക്കുന്നില്ല എന്ന് വാഹനം അനുവദിക്കപ്പെടുന്നയാൾ ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

2)ലോഗ് ബുക്ക് കുറിപ്പിൽ വാഹനം അനുവദിക്കപ്പെടുന്നയാൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തേണ്ടതാണ്.

3)എയർപോർട്ട് പാർക്കിംഗ് ഫീ/ ടോൾ എന്നിവ അടയ്ക്കാനുണ്ടെങ്കിൽ ആയവ വാഹനം അനുവദിക്കപ്പെടുന്നയാൾ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.